

KBs St. Ludgerus

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom bij basisschool de Ludgerus! Onze school is een plek waar kinderen met plezier naartoe gaan, waar goed onderwijs en een fijne sfeer centraal staan.

De basisschooltijd is een belangrijke en vormende periode in het leven van uw kind. Een goede samenwerking en communicatie tussen ouders en school vinden wij dan ook essentieel. In deze schoolgids vertellen we u graag meer over hoe wij het onderwijs op onze school organiseren, welke keuzes we daarin maken en wat u van ons mag verwachten. U leest onder andere over onze missie en visie, de rol van ouderbetrokkenheid, de manier waarop we met u communiceren, en praktische zaken zoals schooltijden, vakanties en opvang.

De Ludgerus is een school in beweging. We blijven voortdurend ontwikkelen en stemmen ons onderwijs af op de veranderende samenleving. Als lerende organisatie volgen we maatschappelijke en onderwijskundige ontwikkelingen op de voet. Onze school maakt deel uit van Kalisto Boeiend Basisonderwijs, een stichting met 15 basisscholen die samen streven naar inspirerend en eigentijds onderwijs.

Deze schoolgids is met instemming van de medezeggenschapsraad (MR) vastgesteld. Aanvullende informatie is te vinden op de website van onze stichting [Kalisto Boeiend Basisonderwijs](#) en op de website van onze [school](#).

We hopen dat u deze gids met plezier leest en dat u zich welkom voelt op onze school.

Namens het team van van de Ludgerus,
Petra Gommers (directeur)

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

KBs St. Ludgerus
Prinses Margrietlaan 7
3632EA Loenen aan de Vecht

☎ 0294-791229
🌐 <http://www.ludgerusschool.nl>
✉ info@ludgerusschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Petra Gommers	directie@ludgerusschool.nl

Schoolbestuur

Kalisto-Boeiend Basisonderwijs!
Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 3232
🌐 <http://kalisto-basisonderwijs.nl/>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passenderwijs

Aantal leerlingen

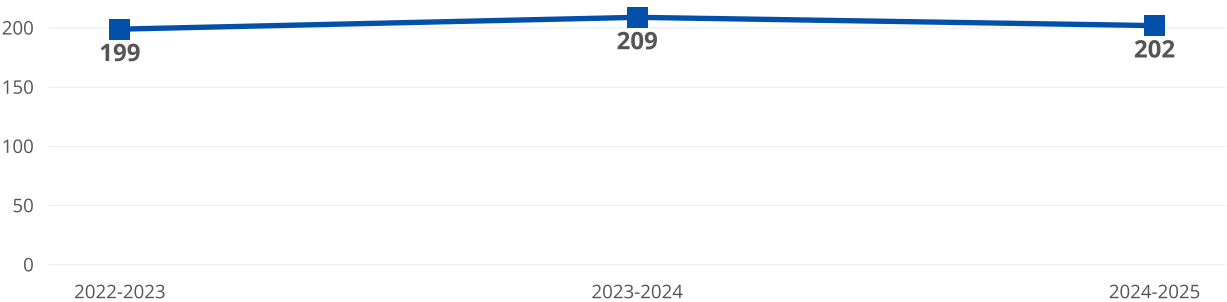
 2024-2025
202

Op de Ludgerus hebben we ongeveer 210 leerlingen. We verdelen onze leerlingen over acht groepen en hebben twee kleutergroepen. De groepsgrootte varieert.

Leerlingen worden meestal al voor hun tweede verjaardag aangemeld. We hebben in enkele groepen een wachtlijst.

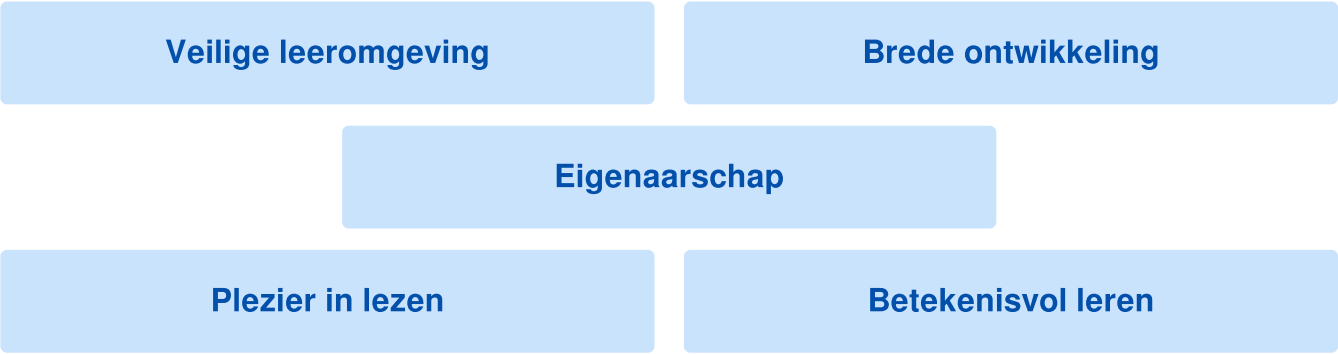
Veruit de meeste leerlingen komen uit Loenen a/d Vecht, maar steeds vaker ook uit de aangrenzende dorpen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze missie: waar staan we voor

Onze leerlingen gaan met plezier naar school en trots naar huis!

Ons team heeft de ambitie om iedere leerling te laten groeien. Wij werken vanuit vertrouwen, stimuleren de nieuwsgierigheid en vergroten de betrokkenheid.

In ons moderne schoolgebouw creëren we een uitdagende leeromgeving waar iedereen zich kan ontwikkelen. We zijn een eigentijds katholieke school waar iedereen welkom is.

'Met plezier leren en trots op hun prestaties, dat willen wij voor al onze leerlingen'.

Om goed in te kunnen spelen op de unieke talenten en persoonlijke behoeftes van onze leerlingen bieden wij onderwijs van hoge kwaliteit. Als team werken we graag samen, zijn leergierig, vakkundig en bruisen van energie. Wij willen een goed voorbeeld zijn.

Onze ouders zijn actief betrokken bij de ontwikkeling van hun kind en de activiteiten van de school. Er is sprake van een open communicatie, we respecteren elkaars deskundigheid en zorgen samen voor een fijne schoolperiode.

De Ludgerus: 'Waar iedereen trots mag zijn!'

Onze visie: waar gaan we voor

Wij bieden onderwijs dat aansluit bij de steeds veranderende maatschappij. Dit vraagt naast kennis en wijsheid ook creativiteit en flexibiliteit. Om ons onderwijs vorm te geven hebben wij de volgende ambities:

Ontwikkeling is van het kind

Een leerling krijgt medeverantwoordelijkheid voor zijn eigen leerproces. Dit betekent dat we in gesprek gaan met leerlingen over wat ze leren en wat zij daarbij nodig hebben. De leerkrachten begeleiden en complimenteren de leerlingen tijdens dit leerproces zodat zij groeien in hun ontwikkeling. De leerlingen worden uitgedaagd kwaliteiten te ontdekken en in te zetten. De leerling kijkt kritisch naar zichzelf en is trots op zijn eigen ontwikkeling en handelen.

Kwaliteit maken we samen

Wij hebben iedere leerling in beeld, weten wat het nodig heeft en durven ons aanbod hierop aan te passen zodat we werken aan ambitieuze opbrengsten. In de school is een doorgaande lijn zichtbaar. Wij bieden onderwijs van hoge kwaliteit en leggen de focus op onze basisvakken. Door het stellen van vragen gericht op de doelen vanuit de leerlijnen stellen we de leerlingen in staat het beste uit zichzelf te halen.

Groei in vakmanschap

Medewerkers maken gebruik van elkaars kwaliteiten en talenten. Ze overleggen, luisteren en leren van elkaar. Medewerkers zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en handelen hier naar ten behoeve van een brede ontwikkeling van de leerling. Een open leercultuur zorgt ervoor om vanuit eigen kracht continu te werken aan kwaliteit.

School in de omgeving

Ouders zijn betrokken bij de ontwikkeling van hun kind. Leerkrachten en ouders werken samen op basis van een gedeelde verantwoordelijkheid vanuit ieders expertise, waarbij er sprake is van wederzijds respect en een open communicatie. We staan in verbinding met onze omgeving en onderhouden relaties met onze samenwerkingspartners, te weten: kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, scholen voor voortgezet onderwijs, basisscholen, externe organisaties en bedrijven.

Identiteit

Bij ons mag iedereen trots zijn!

Op de Ludgerus bereiden we je goed voor op de toekomst. Bij ons leer je met plezier en is er ruimte voor ieders unieke talenten.

Veilige leeromgeving

Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling zich sociaal aanvaard voelt en zich kan ontwikkelen in een sfeer van veiligheid, acceptatie, erkenning en wederzijds respect. Iedereen moet zich gehoord, gezien en gesteund voelen door de leerkrachten en de medeleerlingen. Aan het begin van ieder schooljaar besteden wij veel aandacht aan de groepsvorming. De leerlingen leren elkaar, de leerkracht en de regels kennen en werken samen aan een positieve, gezellige en gemotiveerde groep.

In de groepen 3 t/m 8 stimuleren we gewenst gedrag wat bijdraagt aan een positieve sfeer en veiligheid in de klas. Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling in de groepen 1 t/m 8 maken we gebruik van de wetenschappelijk onderbouwde methode '**Kwink**'.

Eigentijds katholiek

De Ludgerus is een eigentijdse katholieke school. Iedereen die de wijze waarop wij hier invulling aangeven waardeert en respecteert is welkom. We geven lessen catechese/levensbeschouwing, sociale vaardigheden en burgerschap. Wij praten daarbij met de kinderen over het leven en alles wat daarbij hoort: vriendschap, verdriet, ruzie, respect, gelijkwaardigheid, zorg, geloof, leven en dood. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen de symbolische waarde van de christelijke feesten meekrijgen en streven naar een viering passend bij de huidige tijd.

Eigenaarschap

Wij vergoten het eigenaarschap van onze leerlingen door aantrekkelijk onderwijs, zichtbare leerdoelen, feedback en eigen verantwoordelijkheid. We laten ze ervaren op welke manier ze invloed hebben op hun eigen leerproces en geven ze meer vrijheid in het behalen van gestelde doelen. De continue positieve feedback en zelfreflectie dragen bij aan meer doorzettingsvermogen, motivatie en zelfvertrouwen.

Betekenisvol leren met taal en kennis in samenhang

Op de Ludgerus vinden we het belangrijk dat onze leerlingen een brede kennisbasis ontwikkelen. Met de methode *Wetenswaardig* werken we, in groep 4 t/m 8, doelgericht aan het opbouwen van kennis, in samenhang met taal- en leesonderwijs. Wereldoriëntatie, burgerschap en diverse taaldomeinen — zoals lezen, schrijven en spreken — worden geïntegreerd aangeboden binnen betekenisvolle thema's.

Deze thematische aanpak zorgt ervoor dat taalvaardigheid en kennisontwikkeling elkaar versterken. Leerlingen breiden niet alleen hun woordenschat uit en verbeteren hun taalvaardigheid, maar leren ook verbanden leggen en kritisch nadenken over de wereld om hen heen. Door de integratie van specifieke onderwijsdoelen binnen één methode, bieden we onderwijs dat samenhangend, verdiepend én motiverend is.

Leesonderwijs

Om teksten goed te kunnen begrijpen is het nodig dat leerlingen goed en vlot (technisch) kunnen lezen en beschikken over een goede woordenschat. De basis voor (begrijpend) lezen wordt gelegd in het basisonderwijs en daar dragen wij actief aan bij. Wij stimuleren het plezier in lezen. We hebben een uitgebreide collectie met aantrekkelijke leesboeken, zodat de leerlingen boeken kunnen lezen die hen aanspreken. Er wordt veel door de leerkrachten voorgelezen en er worden boekpromoties gehouden. Wij laten onze leerlingen ervaren dat lezen leuk is!

Burgerschap

Bevordering van actief burgerschap en sociale integratie is een belangrijk thema. De kinderen groeien op in een pluriforme samenleving. We bevorderen actief burgerschap en sociale integratie door het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving en overdracht van de gemeenschappelijke cultuur aan nieuwe generaties. Wij hebben vanuit deze opdracht een visie op burgerschap geformuleerd voor onze school. Op doelgerichte wijze geven wij hier invulling aan via een samenhangend programma door de leerjaren heen waarbij er gemonitord en geëvalueerd wordt op het gegeven burgerschapsonderwijs. Wij spannen ons in de kinderen op onze school op te voeden tot democratische burgers; ze oefenen met de principes van de democratische rechtstaat en leren zich te gedragen vanuit algemeen aanvaarde waarden en normen. Centraal staan:

- De sociale competenties van de leerlingen;
- Een open houding naar de samenleving en naar de diversiteit in de samenleving;
- De basiswaarden van de rechtstaat.

Wat bieden we nog meer?

- Engels in groep 1 t/m 8
- Een vakleerkracht bewegingsonderwijs voor groep 3 t/m 8
- Een duurzame schoolomgeving, door o.a. zonnepanelen op het gebouw

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De school heeft ongeveer 210 leerlingen verdeeld over 8 groepen. In de kleutergroepen, groep 1 en 2, werken we met heterogene groepen. Dit betekent dat kleuters van vier tot en met zes jaar met elkaar in een groep zitten. In de groepen 3 t/m 8 werken de leerlingen per leerjaar in homogene groepen. Dat wil zeggen dat kinderen van hetzelfde leerjaar in één groep zitten. De groepen 1 t/m 4 noemen we de onderbouw. De groepen 5 t/m 8 noemen we de bovenbouw.

Onze methodiek en werkvormen zijn gebaseerd op het leerstofjaarklassensysteem. Dit onderwijsconcept biedt de leerstof geordend per leerjaar aan. De methodiek gaat uit van duidelijk omschreven leerdoelen. Deze zogenoemde basisstof kan worden aangevuld met verdiepende en remediërende (herhalings) leerstof.

- Verdiepende leerstof: om leerlingen hun capaciteiten zoveel mogelijk te laten benutten (bijvoorbeeld moeilijkere opgaven van dezelfde stof).
- Remediërende leerstof: om leerlingen die moeite hebben met een bepaald onderdeel weer aansluiting te laten krijgen bij de groep (bijvoorbeeld door herhaling van de leerstof of door leerstof op een andere manier aan te bieden).

Voor de verschillende vakgebieden worden groepsplannen opgesteld, uitgevoerd en geëvalueerd. Er is sprake van een drietal instructieniveaus binnen een groep:

- Basisgroep
- Instructie-afhankelijke groep
- Instructie-onafhankelijke groep

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de groepen 1 en 2 vinden wij het van belang dat leerlingen veel spelen. Tijdens hun eigen spel spiegelen kinderen zich aan elkaar, is er ruimte voor hun eigen fantasie en breidt hun woordenschat zich uit. In groep 1 en 2 werken we thematisch. De thema's die gekozen worden hebben betekenis voor het kind en passen bij hun ontwikkeling. Ze zijn herkenbaar of hebben herkenbare elementen uit de echte wereld.

De thema's dagen uit tot onderzoeksvragen, ontwerp opdrachten en spelend leren. Elke keer bouwen we het thema met de leerlingen op. Ze voelen zich hierdoor eigenaar van het thema. We gaan met de leerlingen in gesprek, dagen ze uit om na te denken, hun eigen voorkennis in te zetten, te redeneren en te analyseren.

Om het eigenaarschap van leerlingen te vergroten, betrekken we ze bij het opbouwen van onder andere de speelhoeken. We starten elk thema met een introductie, vervolgens maken we een woordweb om de voorkennis te activeren. Met elkaar bedenken we welke spullen tijdens het spel gebruikt kunnen worden. Zo krijgen werkjes voor kinderen veel meer betekenis. Als er genoeg spullen gemaakt of meegenomen zijn kan het spel in de speelhoeken beginnen.

We werken met de doelen van de leerlijnen. De doelen gebruiken we tijdens de activiteiten in de kring (reken- en taalspelletjes, muziek), het maken van de werkjes en het maken van de spullen voor de speelhoeken. Zo krijgen alle activiteiten betekenis voor de leerlingen.

Verder is er in elke klas verschillend materiaal aanwezig waarmee de leerlingen spelenderwijs kunnen leren zoals: letterstempels, woordkaartjes, puzzels in allerlei formaten, loco etc. Wij zoeken altijd naar activiteiten die voor kinderen een zinnige betekenis hebben.

Wanneer uw kind naar school gaat, krijgt u een boekje waar meer informatie te vinden is over de werkwijze in de kleutergroepen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 3 u 00 min	 3 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Lezen	 5 u 00 min	 4 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Sociaal Emotionele ontwikkeling	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Spelling	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Schrijven	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

- In groep 4 t/m 8 maken we gebruik van de methode *Wetenswaardig*. Binnen deze methode worden de vakgebieden wereldoriëntatie, taal, (begrijpend) lezen, schrijven, mondelinge taalvaardigheid en burgerschap thematisch en geïntegreerd aangeboden.
- Ter ondersteuning van ons onderwijs maken we gebruik van chromebooks.

Iedere leerkracht heeft voor zijn of haar leerjaar een lesrooster opgesteld. Per week wordt het rooster ingevuld met welke lessen en leerdoelen er die week aan bod komen. Bij de invulling hiervan wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen in de groep.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal



2.2 Het team

Het Ludgerus team staat voor u klaar!

Ons team bestaat uit leerkrachten, een intern begeleider, een onderwijsassistent, een conciërge en een directeur.

We zijn leergierig, enthousiast en enorm betrokken bij onze leerlingen. We overleggen veel, luisteren naar elkaar en staan open voor feedback. Er heerst een open leercultuur, waardoor iedereen vanuit eigen kracht continu een bijdrage levert aan de professionalisering van het onderwijs.

Onze pedagogische benadering zorgt voor een veilige basis om leren en ontwikkelen mogelijk te maken. Omgangsvormen, respect voor anderen, burgerschap en samenwerking zijn belangrijke aspecten op onze school.

We werken met specialisten op meerdere gebieden:

- Arwen Eekhof is onze intern begeleider. Zij is verantwoordelijk voor de zorg van de leerlingen en de begeleiding van leerkrachten en ouders hierbij.
- Astrid van der Veer is onze vakleerkracht bewegingsonderwijs en verzorgt op dinsdag en donderdag de gymlessen voor de groepen 3 t/m 8.
- Mara Schoenmakers en Rianne Gresnigt zijn onze rekenspecialisten en bewaken de doorgaande leerlijn rekenen. Ook ondersteunen zij de leerkrachten bij het geven van kwalitatief goed rekenonderwijs.
- Mona van Breukelen is onze taal/leesspecialist en bewaakt de doorgaande leerlijn taal en lezen. Ook ondersteunt zij de leerkrachten bij het geven van kwalitatief goed taal/leesonderwijs.
- Daniëlle van den Boogaard is onze specialist 'jonge kind' en draagt vanuit haar expertise bij aan een beargumenteerd onderwijsaanbod voor onze jongste leerlingen.
- Jae Sook Hemel is onze onderwijsassistent en zij ondersteunt de leerkrachten. Ze begeleidt individuele leerlingen of groepjes leerlingen binnen of buiten de groep.

Begeleiding en inzet van stagiaires van hogescholen

In onze school begeleiden we regelmatig stagiaires van de PABO/ALPO/MBO. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegd leerkracht.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In geval van ziekte of verlof van een leerkracht, wordt eerst een beroep gedaan op een invaller vanuit de invalpools of op één van de collega's binnen de school. We proberen altijd eerst een leerkracht voor de groep te vinden. Dat lukt lang niet altijd. Soms zijn wij genooddakt met eigen personeel te schuiven.

Onderstaand stappenplan wordt gevolgd bij afwezigheid of ziekte van een leerkracht.

1. Via de invalpool worden alle mogelijke vervangers benaderd.
2. Als er geen vervangers beschikbaar zijn worden de parttimers van de eigen basisschool benaderd of zij eventueel de mogelijkheid hebben extra te werken.
3. Indien stap 1 t/m 2 geen oplossing heeft geboden, wordt getracht een passende oplossing te creëren uit één van de volgende mogelijkheden:
 - Inzet van Pabostudenten of ROC-studenten (opleiding onderwijsassistent);
 - Indien aanwezig, worden de leerkrachten die belast zijn met interne begeleiding of ander bevoegd personeel (bijv. onderwijsassistenten), ingezet voor de vervanging van de zieke leerkracht. Zij krijgen daarna de gelegenheid om deze werkzaamheden op een ander tijdstip in te halen;
 - De groep wordt verdeeld over de andere groepen;
 - De leerlingen van een andere groep worden in kleine groepjes verdeeld over de overgebleven groepen;

Indien bovenstaande niet kan, worden volgens een rooster de leerlingen een dag naar huis gestuurd. Uiterlijk op de dag dat geen vervanging mogelijk is, maar liefst eerder, krijgen de ouders/verzorgers van de kinderen, bericht waarin dit gemeld wordt. Indien al te voorzien is dat de vervangingsproblemen zullen voortduren worden ook de ouders van andere groepen gewaarschuwd. Bij langere afwezigheid worden groepen bij toerbeurt naar huis gestuurd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Helden Opvang*.

Voor een soepele overgang naar school werken wij samen met de kinderdagverblijven. Peuters komen samen met een leidster kijken in de kleutergroepen en doen mee met de activiteiten. We organiseren ook inloopochtenden voor ouders van de peuters.

Wij vinden het belangrijk dat jonge kinderen veel spelen. Wij creëren een veilige omgeving en stimuleren hun fantasie. In onze kleutergroepen werken we met thema's die passen bij hun ontwikkeling en vergroten daarmee de betrokkenheid en motivatie om te leren.

Buitenschoolse opvang bevindt zich in ons schoolgebouw, waardoor kinderen in hun vertrouwde omgeving kunnen blijven na schooltijd. Er is hierdoor ook sprake van korte communicatielijnen en we stemmen regelmatig de pedagogische aanpak met elkaar af.

Meer informatie over onze invulling van leerjaar 1 en 2 vindt u bij 'Invulling onderwijstijd'. Praktische informatie over de werkwijze in de kleutergroepen ontvangt u voordat uw kind start bij ons op de school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Wij bieden toekomstgericht onderwijs dat aansluit bij de steeds veranderende maatschappij. Dit vraagt naast kennis en wijsheid ook creativiteit en flexibiliteit. Om ons onderwijs vorm te geven hebben wij de volgende ambities verwoord in ons schoolplan:

- Ontwikkeling is van het kind
- Kwaliteit maken we samen
- Groei in vakmanschap
- School in de omgeving

Op welke wijze wij hier invulling aan geven, leest u bij 'Identiteit'.

Terugblik op schooljaar 2024-2025 en vooruitblik op schooljaar 2025-2026

Het afgelopen schooljaar hebben we extra aandacht besteed aan het onderstaande:

- Vervolg ondersteuning/begeleiding op het gebied van effectief begrijpend, luister- en leesonderwijs;
- Vervolg ondersteuning/begeleiding op het kwaliteitsgebied 'Zicht op ontwikkeling';
- Borging van het leerlingvolgsysteem 'Leerling in Beeld';
- Een aantal keer per jaar groepsdoorbrekend werken, waarbij aandacht is voor creativiteit, kunst, cultuur en muziek;
- Het personeel volgt individuele scholing die aansluit bij hun persoonlijke ontwikkeling.

In het schooljaar 2025-2026 gaan we extra aandacht besteden aan de volgende zaken:

- Scholing op het gebied van de cognitieve psychologie en het Effectieve Directe Instructie-model (E.D.I.);
- Vervolg ondersteuning/begeleiding en borging op het kwaliteitsgebied 'Zicht op ontwikkeling';
- Herijken visie op sociaal emotioneel leren;
- Invoering van de methode *Wetenswaardig* in groep 4 t/m 8;
- Het personeel volgt individuele scholing die aansluit bij hun persoonlijke ontwikkeling.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan en goed geborgd worden.

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen en de deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland.

Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

De ondersteuningsbehoeften van een kind geven aan wat hij/ zij nodig heeft om te leren en zich te kunnen ontwikkelen binnen onze school. Wij proberen aan deze ondersteuningsbehoeften tegemoet te komen en bieden daarvoor een bepaalde mate van ondersteuning. Wanneer een kind specifieke ondersteuningsbehoeften heeft waarin wij niet direct kunnen voorzien, kunnen wij ondersteuning vragen bij samenwerkingsverband Passenderwijs. Ook een verwijzing naar een andere school behoort tot de mogelijkheden. Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de minimaal te bieden ondersteuning (basisondersteuning) door scholen en de wijze van extra ondersteuning, welke bovenschools is georganiseerd middels arrangementen. Basisscholen bieden ondersteuning aan het kind op basis van ondersteuningsniveaus. We onderscheiden 5 ondersteuningsniveaus die op elkaar voortbouwen. De intensiteit van ondersteuning wordt trapsgewijs opgebouwd en het ondersteuningsaanbod gestapeld.

De eerste 3 ondersteuningsniveaus vormen de basisondersteuning van de school.

- Ondersteuningsniveau 1: De school biedt kwalitatief goed onderwijs en begeleiding. Deze ondersteuning wordt binnen de groep geboden en geldt voor elk kind.
- Ondersteuningsniveau 2: De school biedt naast ondersteuningsniveau 1 aanvullende ondersteuning op basis van clustering van onderwijsbehoeften. Deze ondersteuning wordt binnen de groep geboden. Kinderen die extra instructie nodig hebben, ontvangen verlengde instructie. Kinderen die meer aan kunnen krijgen op dit niveau verdiepte instructie.
- Ondersteuningsniveau 3: De school biedt naast ondersteuningsniveau 1 en 2 specifieke begeleiding op basis van onderwijsbehoeften van het kind. Deze ondersteuning kan buiten de groep plaatsvinden en is individueel of in een klein groepje.

Wanneer de ondersteuningsbehoeften van het kind meer complex en intensief zijn en het aanbod op school ontoereikend is, komt het samenwerkingsverband in beeld. Op niveau 4 en 5 van de piramide is Extra Ondersteuning aan te vragen. We maken dan een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

- Ondersteuningsniveau 4: De school biedt extra ondersteuning op basis van de onderwijsbehoeften van het kind. Het gaat hierbij om intensief aanbod/begeleiding, passend bij de specifieke onderwijsbehoeften van het kind. Opstellen van een OPP is verplicht.
- Ondersteuningsniveau 5: De school verwijst naar gespecialiseerd onderwijs waar specialistische ondersteuning geboden wordt. Het opstellen van een OPP is verplicht.

In deze schoolgids beschrijven wij welke (extra) ondersteuning wij bieden binnen de basisondersteuning voor de verschillende vakgebieden. Voor het volledige beeld verwijzen wij u naar ons school ondersteuningsprofiel (SOP), daarin geven wij weer hoe de ondersteuning aan kinderen binnen onze school is georganiseerd.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Onze reken- en taalspecialisten delen kennis en recente ontwikkelingen op hun vakgebied met de leerkrachten. Zij bewaken de doorgaande lijnen binnen de school en ondersteunen de leerkrachten bij het geven van kwalitatief goed onderwijs.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De intern begeleider biedt ondersteuning bij vragen op het gebied van de sociaal- en emotionele ontwikkeling van kinderen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De intern begeleider biedt ondersteuning bij vragen op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op de Ludgerus bereiden wij onze leerlingen goed voor op hun toekomst. Onze leerlingen zijn mede eigenaar van hun ontwikkeling en er is ruimte voor ieders unieke talenten.

Binnen het team van de Ludgerus maken we gebruik van ieders talenten en interesses. Wij werken met specialisten op verschillende vakgebieden. Onze specialisten focussen zich op de professionele ontwikkeling en het delen van relevante ontwikkelingen en (wetenschappelijke) kennis met het team. Het leren van onze leerlingen en de kwaliteit van het onderwijs staat centraal.

Inbreng en invloed van leerlingen

Onze school hecht waarde aan de stem van leerlingen. Daarom krijgen zij de gelegenheid om op een manier die bij hen past, hun mening te geven over de basisondersteuningsvoorzieningen en het bredere ondersteuningsaanbod. Dit gebeurt bijvoorbeeld via leerlinggesprekken. De inbreng van leerlingen wordt zorgvuldig meegewogen bij het vaststellen van het beleid, zodat het ondersteuningsaanbod beter aansluit bij de dagelijkse praktijk en behoeften van de leerlingen.

Extra informatie

Het schoolondersteuningsprofiel beschrijft de visie van de school op ondersteuning, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt.

Ondersteuningsplan

Ook onze school heeft een ondersteuningsplan, waarin de lichte en zware ondersteuning voor onze leerlingen staat beschreven. Het plan sluit aan op het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband Passenderwijs. In dit ondersteuningsplan legt onze school vast hoe het team passend onderwijs voor elk kind wil realiseren. Beschreven wordt hoe we de lichte ondersteuning vormgeven en wie daarvoor verantwoordelijk is en welke mogelijkheden onze school heeft om leerlingen met een zware ondersteuningsbehoefte te helpen. Dit ondersteuningsplan wordt ten minste één keer per 4 jaar opgesteld en kan tussentijds worden aangepast. Ouders en leerkrachten hebben inspraak op dit plan in de medezeggenschapsraad. Bekijk hier ons '[ondersteuningsplan](#)'.

Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Passenderwijs

Kalisto biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. De school ontvangt van het samenwerkingsverband (SWV) een budget om zorg te dragen voor een sterke basis in de school die passend onderwijs mogelijk maakt.

Als de hulp van de school niet tot de gewenste resultaten leidt, dan kunnen school en ouders advies of ondersteuning aanvragen bij het SWV Passenderwijs. Dit kan in sommige gevallen leiden tot de afgifte van een arrangement, dit is een budget waarmee extra ondersteuning geboden kan worden.

Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bv. in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Passenderwijs.

www.passenderwijs.nl

Telefoonnummer: 0348-412706

E-mail: info@passenderwijs.nl

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Als kinderen zich veilig voelen op school dan kan er optimaal geleerd worden. Veiligheid vinden we dan ook enorm belangrijk. Op de Ludgerus maken wij gebruik van de methode '[Kwink](#)'. Kwink is een methode voor het sociaal-emotioneel leren van kinderen, waarbij veel aandacht is voor preventie en de kracht van een veilige groep. We stimuleren gewenst gedrag, wat een positieve bijdrage levert aan de sfeer en de veiligheid in de groep.

Lees [hier](#) meer over ons pedagogisch handelen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via EnquêteTool van Vensters. Jaarlijks onderzoeken wij in het voorjaar de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

Daarnaast gebruiken we de vragenlijsten van *Leerling in Beeld*. Deze vragenlijsten brengen het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen in beeld. De leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen deze vragenlijst in en de leerkrachten van groep 3 t/m 8.

De uitkomsten van deze verschillende vragenlijsten geven inzicht in hoe het met de leerlingen gaat en op welke manier een leerkracht hier eventueel (extra) op kan aansluiten. Soms voert de leerkracht een aanvullend gesprek met een leerling om helder te krijgen waarom een leerling een bepaald antwoord heeft gegeven en om inzicht te krijgen in welke begeleiding een leerling mogelijk nodig heeft. De analyse van de vragenlijsten worden ook besproken tijdens de groepsbespreking, waarin onderwijsbehoeften van de groep in kaart worden gebracht en actiepunten voor de komende periode worden uitgewerkt.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. A. Eekhof	a.eekhof@ludgerusschool.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. R. Gresnigt	r.gresnigt@ludgerusschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samen zorgen we voor een fijne schoolperiode!

De betrokkenheid van de ouders bij onze school is groot. De goede samenwerking tussen school en ouders vergroot het plezier en de leerprestaties van de leerlingen. We werken vanuit een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid, handelen vanuit gelijkwaardigheid en spreken op respectvolle wijze.

We hanteren een open en eerlijke communicatie, creëren kwalitatieve contactmomenten en staan open voor feedback. Op de Ludgerus voelen ouders zich welkom en hebben we vertrouwen in elkaar.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij zijn duidelijk in onze communicatie en staan in direct contact met onze ouders!

De online communicatie verloopt via de app Social Schools, de schoolwebsite en de mail. Schriftelijke communicatie gebruiken we bij bijvoorbeeld belangrijke mededelingen.

Een persoonlijk contactmoment kan altijd, bij voorkeur op afspraak zodat we voldoende tijd en aandacht hebben. We hebben de volgende vaste contactmomenten:

Gesprekken

- Een intakegesprek met ouders van nieuwe leerlingen (kennismaking)
- Een startgesprek aan het begin van ieder schooljaar (in kaart brengen onderwijsbehoeften)
- Voortgangsgesprekken in november
- Rapportgesprekken in februari/maart en juni
- Tussentijds gesprek op aanvraag ouders of leerkracht

Informatie

- Informatie aan het begin van ieder schooljaar
- Uitreiking en publicatie schoolgids aan het begin van ieder schooljaar
- Schoolwebsite www.ludgerusschool.nl met zowel inhoudelijke informatie als praktische zaken
- **Social Schools app** voor o.a. communicatie vanuit directie en de groepen, inschrijven voor gesprekken, aanmelden hulp bij schooluitjes.

En verder

- Inloopmiddagen waarop leerlingen hun ouders laten zien waar ze mee bezig zijn in de groep
- Voorstellingen waarin leerlingen laten zien waar ze de afgelopen periode aan gewerkt hebben in de groep
- Kennismakingsochtenden voor nieuwe ouders

Klachtenregeling

Als er iets is waar u ontevreden over bent of zorgen over hebt, is de leerkracht eerste aanspreekpunt. Komt u er samen niet uit, kunt u hulp vragen aan de interne contactpersoon R. Gresnigt. Zij kan u ondersteunen in de juiste weg te vinden om uw zorgen of klacht bespreekbaar te maken. R. Gresnigt is bereikbaar via r.gresnigt@ludgerusschool.nl.

Ook kunt u terecht bij de directie van de school. Wij maken graag een afspraak voor een gesprek met u als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie. Mocht u zich binnen de school onvoldoende geholpen voelen, kunt u bij het College van Bestuur van Kalisto uw zorgen of klacht bespreken.

Bij alle soorten zorgen en klachten kunnen ouders en ook de interne contactpersoon overleggen met de externe vertrouwenspersonen van Kalisto. De vertrouwenspersoon gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

De externe vertrouwenspersonen van Kalisto zijn Angela Groen en Hans van Holland. CED groep: tel. 010-4071599, e-mail: evp@cedgroep.nl

Ook kunt u terecht bij de externe vertrouwensinspecteur, telefoonnummer 0900-1113111.

Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die beschrijft hoe dit kan: [klachtenregeling](#)

Privacy/omgang persoonsgegevens

De Kalisto scholen gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens. De regels waar de scholen zich aan moet houden, staan beschreven in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Wij leggen alleen die gegevens vast die nodig zijn voor het uitvoeren van onze onderwijskundige taak en voor het nakomen van wettelijke verplichtingen. Natuurlijk binnen protocollen en systemen die waarborgen dat alle gegevens goed beveiligd zijn. Ons privacyreglement beschrijft op welke wijze onze scholen invulling geven aan deze privacywet.

Voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) wordt apart toestemming gevraagd. Deze toestemming kunt u op elk gewenst moment geven, aanpassen of intrekken. Ons privacyreglement kunt u raadplegen op de website van Kalisto:

[privacyreglement](#)

Vragen over privacy kunt u stellen aan de directie of via het mailadres infoprivacy@ludgerusschool.nl

Als u een mogelijke schending van privacy van u of uw kind(eren) ondervindt, kunt u een bericht sturen aan privacymeldpunt@kalisto-basisonderwijs.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR):

De Medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van iedereen die betrokken is bij de school: leerlingen, ouders en personeel. De MR werkt nauw samen met de schooldirectie en heeft informatierecht, adviesrecht of zelfs instemmingsrecht bij de uitvoering van het schoolbeleid.

Onderwerpen die tijdens de MR vergaderingen veelal worden besproken zijn: de begroting, het schoolplan, de tussentijdse- en naschoolse opvang en onderwijskundig- en personeelsbeleid. De MR bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten.

Oudervereniging (OV)

De Oudervereniging (OV) wordt gevormd door alle ouders van ingeschreven leerlingen. Wanneer u één of meer kinderen op onze school heeft, bent u automatisch lid van onze Oudervereniging.

Jaarlijks wordt er een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. De ouderbijdragen vormen de inkomstenbron voor de OV en worden besteed aan de viering van de feestdagen, het schoolreisje, de carnaval en de eindejaar afsluiting.

De werkzaamheden van de OV worden uitgevoerd door het bestuur en de leden.

Klassenouders

Elke groepsleerkracht wordt ondersteund door één of twee klassenouders. Zij helpen bij activiteiten als Sinterklaas, Kerst, excursies en schoolreisjes. Daarnaast informeren zij ouders, zetten een hulpvraag uit en zorgen voor de organisatie.

Onze klassenouders zijn de schakel tussen de groepsleerkracht en de ouders van de leerlingen bij zowel binnenschoolse als buitenschoolse activiteiten. Begin van elk schooljaar zullen groepsleerkrachten ouders hier voor benaderen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Schoolfeest
- Sportactiviteiten
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Er wordt een aparte vrijwillige bijdrage gevraagd om het schoolreisje voor groep 1 t/m 8 te kunnen bekostigen en voor het kamp van groep 8. De kosten voor het schoolreisje bedragen €40,- en voor het kamp €100,-.

Het basisonderwijs wordt volledig vergoed door de overheid. Extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals schoolreisjes, schoolkamp en andere speciale activiteiten, worden niet door de overheid vergoed. Wij vragen daarom ieder jaar een ouderbijdrage om deze extra activiteiten mogelijk te kunnen maken. De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van uw kind van deelname aan deze activiteiten.

De bijdrage wordt elk schooljaar vastgesteld op de jaarvergadering van de oudervereniging. Mocht de bijdrage een probleem voor u zijn, dan vragen we u dat tijdig met de penningmeester van de oudervereniging te bespreken. We zoeken dan samen naar een oplossing.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer een leerling ziek is kunnen ouders dit doorgeven via de **Social Schools app**. Kies voor 'Administratie' en vervolgens voor 'Absentie melden'.

Wij verwachten dat een bezoek aan de huisarts, tandarts of specialist zoveel als mogelijk buiten de lesuren wordt gepland. Mocht dit onverhoopt niet lukken dan kan ook deze absentie via de app doorgegeven worden.

Wanneer een leerling tijdens de lesuren ziek wordt, nemen wij altijd contact op met de ouders. Bij geen gehoor maken wij gebruik van overige opgegeven contactinformatie.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente houdt toezicht op de verlofregeling.

De directie van de school moet toestemming geven voor het verlof. Toestemming kunt u aanvragen met behulp van het speciale formulier, dat u bij de leerkracht(en) van uw kind(eren) of de directie van de school kunt ophalen, kunt u downloaden op de website van de school of via **Aanvraag vrijstelling leerplicht**. De aanvraag moet tijdig worden ingediend. U kunt het formulier inleveren bij de leerkracht. U krijgt schriftelijk bericht van de directeur of u toestemming wordt gegeven voor het gewenste verzuim.

Voor meer informatie **Leerplicht gemeente Stichtse Vecht**.

4.4 Toelatingsbeleid

De scholen van Kalisto staan in principe open voor elk kind, vanaf de 4-jarige leeftijd, waarvan de ouders/verzorgers de grondslag van de school respecteren en inschrijving wensen. Met betrekking tot de toelating van leerlingen tot één van de Kalisto scholen is met ingang van 1 augustus 2014 de wet Passend Onderwijs van kracht geworden.

Een belangrijke opdracht van passend onderwijs is voldoen aan de zorgplicht. Dat betekent dat het bevoegd gezag verplicht is ouders te begeleiden bij het vinden van een passende school voor hun kind. De zorgplicht ligt bij de school van de eerste aanmelding en gaat in als blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft om het onderwijs goed te kunnen doorlopen.

Het bestuur van Kalisto sluit zich aan bij de afspraken zoals vastgelegd in het plaatsings- en thuiszittersprotocol van ons samenwerkingsverband Passenderwijs (www.passenderwijs.nl), dat voor elk kind zo thuisnabij mogelijk een passend aanbod met kwalitatief goed onderwijs wil realiseren.

Inschrijving kan worden geweigerd in de volgende gevallen:

- als de ouders aangeven dat ze de wijze waarop aan onze pedagogische, onderwijskundige en levensbeschouwelijke identiteit vorm wordt gegeven niet wensen te respecteren
- indien er gegronde redenen zijn om te verwachten dat de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind
- wanneer de school onvoldoende kennis en/of onvoldoende mogelijkheden in huis heeft om te voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind
- disbalans of dreigende disbalans in de groepssamenstelling of onderwijsbehoeften van de kinderen
- indien er door de directie van de school een tijdelijke inschrijvingsstop voor een groep is afgekondigd, omdat de groep te groot is of omdat de waarborg voor aanbieding van kwaliteit in de zorg in het geding komt

Toelatingsprocedure:

Het protocol geeft aan dat ouders hun kind op elk gewenst moment, maar tenminste 10 schoolweken voor gewenste toelatingsdatum, kunnen (voor)aanmelden bij een school van voorkeur. Vervolgens richten ouders op verzoek van school vanaf 3 jaar maar uiterlijk 10 schoolweken voor de eerste schooldag van het kind een schriftelijk verzoek tot inschrijving aan de school. De school beoordeelt vanaf die leeftijd van het kind op basis van gegevens of het kind extra ondersteuning nodig heeft. Indien geen sprake is van extra ondersteuning wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school.

Bij extra ondersteuning worden de volgende stappen gevolgd:

1. Het bevoegd gezag van de school onderzoekt in overleg met ouders op basis van gegevens welke extra ondersteuning voor het kind nodig is. De coördinator van Passenderwijs kan hierbij ondersteunend optreden.
2. Na vaststelling van de ondersteuningsbehoefte besluit de school of een passend aanbod geboden kan worden. Hierbij vormen het ondersteuningsprofiel van de school en de mogelijkheden van Passenderwijs in de vorm van arrangementen extra ondersteuning twee belangrijke pijlers. Indien een passend aanbod geboden kan worden, wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school.

Indien het kind niet toelaatbaar wordt geacht, worden de volgende stappen gevolgd:

1. Als de school geen passend aanbod kan bieden, zoekt de school binnen 6 weken na verzoek tot inschrijving een school die wel een passend aanbod kan bieden. Deze termijn mag 1 keer met maximaal 4 weken verlengd worden. De coördinator van Passenderwijs wordt in deze situatie betrokken bij het proces. De school bespreekt met ouders en de coördinator van Passenderwijs op basis van de vastgestelde onderwijsbehoefte welke scholen binnen de regio passend onderwijs kunnen bieden. In geval dit speciaal (basis) onderwijs betreft, wordt een traject richting het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring in gang gezet.
2. Tot het moment van plaatsing op de meest passende school, blijft de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan formeel verantwoordelijk voor de zorgplicht. Als er na 10 weken geen besluit is genomen over de toelating van het kind op de meest passende school, heeft het kind recht op een tijdelijke plaatsing op de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan.

Is uw kind al ouder dan 4 jaar en wilt u uw kind bij ons inschrijven?

Wij maken graag kennis met u. U kunt hiervoor een afspraak maken met directeur Petra Gommers (directie@ludgerusschool.nl). Wanneer er plek is wordt u uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en rondleiding. Hierna nemen wij contact op met de huidige school van uw kind om de onderwijsbehoefte van uw kind in kaart te brengen. Wanneer de onderwijsbehoefte past binnen wat wij als basisschool kunnen bieden en wanneer er voldoende ruimte is binnen de huidige groep gaan wij over tot plaatsing. Wij zorgen altijd voor een wenmoment voor de nieuwe leerling om de klas te leren kennen.

4.5 Extra informatie

Wanneer u geïnteresseerd bent in onze school of aanvullende vragen heeft, dan maken we graag een afspraak met u. Tijdens dit gesprek kunnen we u meer vertellen over ons lesaanbod, onze onderwijsvisie en u een rondleiding door de school geven.

U kunt middels onderstaande link een afspraak maken of even bellen naar de school.

<https://www.ludgerusschool.nl/contact/>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij zijn trots op onze resultaten. Als school presteren wij op of boven het landelijk gemiddelde van scholen met een soortgelijke populatie. Dit zien wij terug in de eindtoetsresultaten. Er wordt handelings- en opbrengstgericht gewerkt en we stellen ambitieuze doelen op die passend zijn bij onze leerlingpopulatie. Het team gaat regelmatig in gesprek over het aanbod en wat daar de resultaten van zijn. Hierdoor signaleren wij snel wat er nodig is bij iedere leerling.

Wij volgen de ontwikkeling en groei van onze leerlingen nauwgezet door het observeren van hun dagelijks werk en welbevinden. We houden deze gegevens en resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we, halfjaarlijks, landelijk genormeerde toetsen op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, spelling en technisch- en begrijpend lezen. Hiervoor gebruiken we de toetsen van Leerling in Beeld. De tussenresultaten worden, op school-, groeps- en individueel niveau geanalyseerd. Wij bekijken of de resultaten naar verwachting zijn, hoe we uitkomsten kunnen duiden en of ingezette interventies het gewenste effect hebben gehad. Op basis van deze gegevens wordt de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groep, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

In de groepen 1-2 registeren we de vorderingen van de leerlingen aan de hand van leerlijnen. Door dit twee keer per jaar te doen, kunnen we de ontwikkeling bijhouden t.o.v. het vorige registratiemoment en de landelijke gemiddelden.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Alle kinderen in groep 8 maken een verplichte doorstroomtoets. Op onze school is dat de Leerling in beeld - doorstroomtoets. De doorstroomtoets meet de leerresultaten op de basisvakken taal (taalverzorging en lezen) en rekenen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen het beheersen van de basis lesstof (1F) en de uitdagende lesstof (2F/1S). Deze scores worden uitgedrukt in percentages. De percentages vertellen hoeveel leerlingen de basis (1F) en uitdagende lesstof (2F/1S) beheersen voor een bepaald vak. Deze percentages vergelijken we met het gemiddelde van scholen met een vergelijkbare populatie.

2024-2025:

Lezen 1F: 100%, landelijk gemiddelde 99% (vergelijkbare scholen)

Lezen 2F: 87%, landelijk gemiddelde 85% (vergelijkbare scholen)

Taalverzorging 1F: 100%, landelijk gemiddelde 98% (vergelijkbare scholen)

Taalverzorging 2F: 61%, landelijk gemiddelde 64% (vergelijkbare scholen)

Rekenen 1F: 100%, landelijk gemiddelde 96% (vergelijkbare scholen)

Rekenen 2F/1S: 61%, landelijk gemiddelde 55% (vergelijkbare scholen)

2023-2024:

Lezen 1F: 100%, landelijk gemiddelde 99,4% (vergelijkbare scholen)

Lezen 2F: 89%, landelijk gemiddelde 87,6% (vergelijkbare scholen)

Taalverzorging 1F: 100%, landelijk gemiddelde 97,8% (vergelijkbare scholen)

Taalverzorging 2F: 78%, landelijk gemiddelde 69,7% (vergelijkbare scholen)

Rekenen 1F: 93%, landelijk gemiddelde 96,3% (vergelijkbare scholen)

Rekenen 2F/1S: 67%, landelijk gemiddelde 57,9% (vergelijkbare scholen)

2022-2023:

Lezen 1F: 100%, landelijk gemiddelde 99,4% (vergelijkbare scholen)

Lezen 2F: 69,6%, landelijk gemiddelde 87,6% (vergelijkbare scholen)

Taalverzorging 1F: 100%, landelijk gemiddelde 97,8% (vergelijkbare scholen)

Taalverzorging 2F: 69,6%, landelijk gemiddelde 69,7% (vergelijkbare scholen)

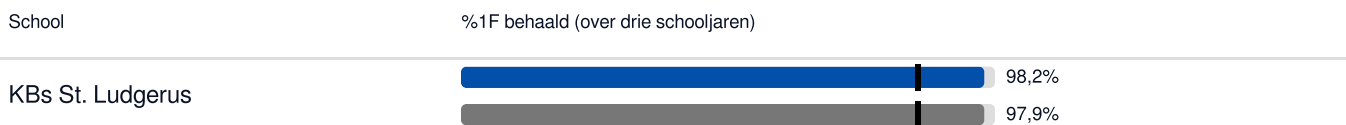
Rekenen 1F: 91,3%, landelijk gemiddelde 96,3% (vergelijkbare scholen)

Rekenen 2F/1S: 56,5%, landelijk gemiddelde 57,9% (vergelijkbare scholen)

We zijn trots op onze leerlingen van groep 8. Ze hebben heel hard gewerkt en hebben grote stappen gemaakt in hun ontwikkeling.

Op alle vakgebieden wordt er boven het gemiddelde van scholen met een vergelijkbare populatie gescoord, met uitzondering van het vakgebied taalverzorging op 2F niveau. Wij hebben de ambitie om op of boven het gemiddelde te scoren van scholen met een vergelijkbare populatie.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



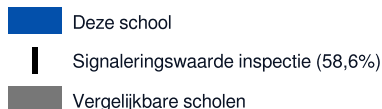
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij vinden het schooladvies voor het vervolgonderwijs een belangrijk moment in het leven van een basisschoolleerling. We hanteren een zorgvuldige procedure om tot een passend en kansrijk schooladvies te komen. Bij het geven van een advies hebben we ambitieuze verwachtingen en adviseren we waar mogelijk kansrijk. Hieronder volgt een algemene beschrijving van de procedure tot het vormen van het schooladvies op de Ludgerus:

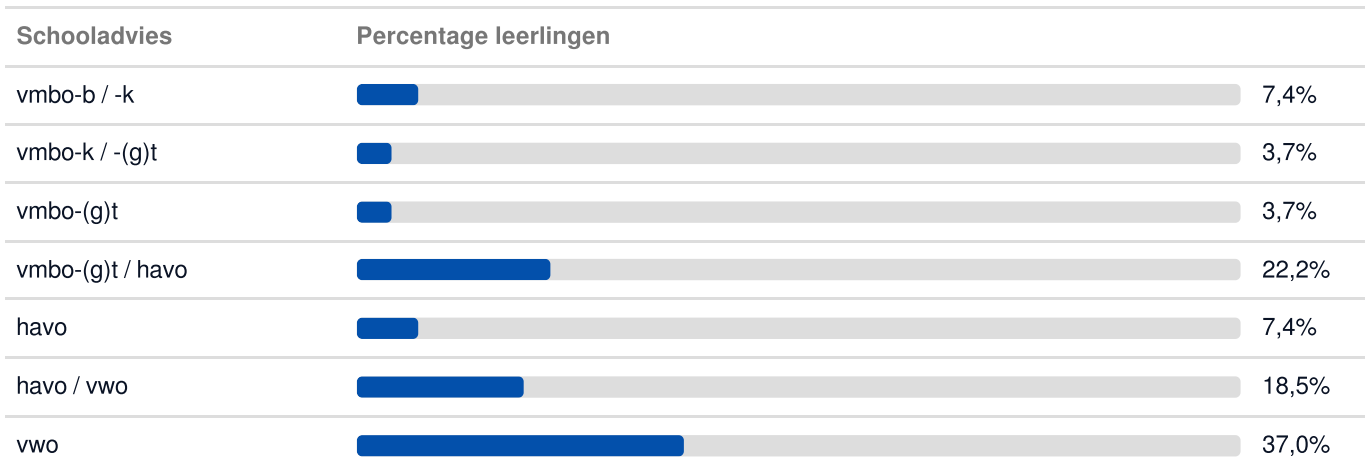
- **Leerlingvolgsysteem:** Gedurende de hele basisschoolperiode worden de resultaten van de leerling bijgehouden in het leerlingvolgsysteem. Dit systeem geeft een goed beeld van de ontwikkeling van de leerling op verschillende gebieden, zoals taal, lezen, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- **Cito-toetsen:** vanaf groep 3 maken leerlingen 2 keer per jaar een Cito-toets. Deze toets geeft een beeld van de ontwikkeling van de leerling op het gebied van taal (begrijpend lezen en spelling) en rekenen.
- **Overleg:** Op basis van kind-kenmerken, werkhouding, gegevens uit het leerlingvolgsysteem en de resultaten van de Cito-toetsen (vanaf groep 6), gaat de leerkracht in overleg met de intern begeleider, directie en voorgaande leerkrachten van het kind om het schooladvies te vormen.
- **Verwacht uitstroomniveau:** Eind groep 7 wordt er een verwacht uitstroomniveau gedeeld met de leerling en ouders. Dit verwacht uitstroomniveau is gebaseerd op de ontwikkeling, kind-kenmerken, werkhouding en resultaten van de leerling tot dat moment. Het geeft een indicatie van het niveau waarop de leerling naar verwachting kan instromen in het voortgezet onderwijs.
- **Voorlopig advies:** In januari krijgen de leerlingen een voorlopig schooladvies. Het voorlopig schooladvies is gebaseerd op de totale ontwikkeling van de leerling. Het doel is een zo goed mogelijk advies te geven, dat aansluit bij de individuele mogelijkheden en ontwikkeling van de leerling.
- **Doorstroomtoets:** In februari wordt de Centrale Doorstroomtoets van Cito gemaakt in groep 8. De doorstroomtoets is een objectieve toets die inzicht geeft in de kennis en vaardigheden van de leerling op het gebied van taal en rekenen.
- **Definitief advies:** Half maart krijgen de leerlingen hun definitieve advies. Het eerder gegeven voorlopig advies wordt alleen heroverwogen wanneer een leerling op de doorstroomtoets laat zien over meer kennis en vaardigheden te beschikken, dan op grond van het voorlopig schooladvies werd verwacht. De school is niet verplicht om het advies bij te stellen.
- **Aanmelding Voortgezet Onderwijs (V.O.):** Op het moment dat een leerling door ouder(s)/verzorger(s) wordt aangemeld bij het V.O., vindt er een warme overdracht plaats tussen de leerkracht van groep 8 en een coördinator van het V.O.

De overgang naar het voortgezet onderwijs: Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Meer informatie vindt u op de website <https://www.samennaarhetvo.nl/>

Een goede aansluiting tussen het basisonderwijs en het voortgezet onderwijs is van groot belang voor onze leerlingen. Een belangrijke aanwijzing hiervoor is hoeveel oud-leerlingen in het derde leerjaar een opleiding volgen die overeenkomt met het gegeven basisschooladvies. We kijken daarbij naar het percentage oud-leerlingen dat in het voortgezet onderwijs onder, op of boven het basisschooladvies zitten. Onderstaande percentages zijn op basis van de uitstroomcohorten 2018/2019, 2019/2020 en 2020/2021 vergeleken met het landelijk gemiddelde: ·

- Onder advies: 0%, landelijk 12%
- Op advies: 75%, landelijk 66%
- Boven advies: 25%, landelijk 22%

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Betrokken

Groei

Wij vinden het van groot belang dat uw kind zich prettig voelt. Wanneer je je prettig voelt, kom je tot leren. Wij stimuleren dit onder ander door de lessen uit onze methode '**Kwink**' (voor sociaal-emotioneel leren). We stimuleren gewenst gedrag, wat een positieve bijdrage levert aan de sfeer en de veiligheid in de klas. Ook door voorspelbaar te zijn (dagritme kaarten) in afspraken en gedrag dragen we bij aan de veiligheid.

De samenwerking met ouders is van wezenlijk belang bij het scheppen van een veilig klimaat binnen de groep en school. Door middel van individuele contacten, ouderbijeenkomsten en andere vormen van overleg wordt de samenwerking tussen school en ouders versterkt. Door het bieden van vertrouwen, veiligheid en sociale ondersteuning creëert de leerkracht een optimale situatie in de groep, waarbinnen het kind ervaringen kan op doen en zelfvertrouwen kan ontwikkelen. Naast respect voor het individu vormt respect voor de ander en voor de wereld om ons heen een belangrijk uitgangspunt.

We stimuleren eigenaarschap bij leerlingen. Het leren stellen en uitvoeren van doelen, het mede-eigenaar zijn in het leerproces vinden wij van belang. Er ontstaat een grotere betrokkenheid bij en voor het leren.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om de sociale opbrengsten goed in kaart te brengen, maken wij gebruik van *Leerling in Beeld*.

Met *Leerling in Beeld* krijgen we zicht op het sociaal emotioneel functioneren van leerlingen. Het instrument geeft inzicht in het zelfbeeld, welbevinden en het sociale gedrag van leerlingen. De school heeft met *Leerling in Beeld* een middel in handen dat helpt om de signalen die leerlingen afgeven op te vangen. Hierdoor zijn wij in staat de leerlingen beter te begrijpen. *Leerling in*

Beeld geeft de leerkracht ook suggesties voor extra ondersteuning, zodat de leerkracht de groep, een groepje leerlingen of een individuele leerling een stapje verder kan helpen.

6 Schooltijden en opvang

Wij hanteren een continurooster, waarbij de leerlingen vier dagen les hebben met een lunchpauze op school en de woensdagmiddag vrij zijn. De leerlingen lunchen samen met de leerkracht in de klas en gaan daarna buitenspelen.

Door structuur en duidelijkheid creëren we rust in de groepen. Na schooltijd hebben de leerlingen meer tijd om te spelen, sporten en het maken van huiswerk.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:45
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:45
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:45
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:45
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:45

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Heldenopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor de buitenschoolse opvang (BSO) werken wij nauw samen met Helden Opvang.

“Helden Opvang biedt kleinschalige kinderopvang van het hoogste niveau en staat voor liefdevol en veilig, natuurlijk en gezond, optimale ontwikkeling en uitdaging en flexibiliteit en meer service voor ouders.”

Zij bieden ook opvang in de schoolvakanties en waar mogelijk tijdens studiedagen. De opvang vindt plaats in ons schoolgebouw.

Klik hier voor meer informatie: [Helden Opvang](#).

Opvang wordt ook geboden door KMN Kind & co en bevindt zich in de Brede School in Loenen. Klik hier voor meer informatie: [KMN](#).

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	13 februari 2026	22 februari 2026
Meivakantie	25 april 2026	10 mei 2026
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

Studiedagen:

- maandag 22-09-2025
- donderdag 06-11-2025
- maandag 08-12-2025
- vrijdag 30-01-2026
- donderdag 16-04-2026
- woensdag 01-07-2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkracht	ma t/m vr	Voor en na school, op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	di, woe en do	Inloop en op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	di, do en vrij	Inloop en op afspraak

We werken graag met u samen voor een zo goed mogelijke begeleiding van uw kind(eren) op school. Wanneer u vragen heeft of een afspraak wilt maken met leerkrachten, intern begeleider of directie dan kan dit telefonisch, per mail of via Social Schools.